



**PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN PAKAIAN ISTIADAT, BANTUAN BAYARAN PAKAIAN
BLACK TIE DAN BAYARAN PAKAIAN MENGHADIRI UPACARA RASMI
(PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 16 TAHUN 2007)**
(Kemudahan bayaran pakaian ini diberi setiap tiga (3) tahun sekali)

BAHAGIAN A : BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

1. Nama Pemohon : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. Jawatan : _____
4. Gred : _____ 5. No. Gaji : _____
6. Bahagian/Unit : _____
7. Tujuan Permohonan : _____

*(Sertakan resit **ASAL** yang disahkan perbelanjaan adalah di atas urusan rasmi dan sesalinan jemputan ke majlis/upacara rasmi atau surat arahan bertugas di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri)*

8. Pernah mendapat kemudahan ini dalam tiga (3) tahun?
- 8.1 Bayaran Pakaian Istiadat
Ya Tidak
Jika pernah, sila nyatakan tarikh terakhir kemudahan diluluskan : _____
- 8.2 Bantuan Bayaran *Black Tie*
Ya Tidak
Jika pernah, sila nyatakan tarikh terakhir kemudahan diluluskan : _____
- 8.3 Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi
Ya Tidak
Jika pernah, sila nyatakan tarikh terakhir kemudahan diluluskan : _____

(Nota: Pegawai yang telah diberi Bayaran Pakaian Istiadat tidak layak menuntut Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi dalam tempoh tiga (3) tahun yang sama)

9. Jumlah Tuntutan : Sendiri : RM
Pasangan : RM

Saya mengaku bahawa butir-butir permohonan di atas adalah benar dan teratur.

.....
(Tandatangan Pemohon)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

BAHAGIAN B : SOKONGAN & ULASAN KETUA JABATAN

Permohonan tuntutan pegawai di atas adalah **DISOKONG / TIDAK DISOKONG ***.

Jika tidak disokong, sila nyatakan sebab:

.....
(Tandatangan Ketua Jabatan)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

BAHAGIAN C : ULASAN & SYOR SEKSYEN SUMBER MANUSIA (SSM)

Disahkan bahawa pegawai ini **PERNAH / TIDAK PERNAH *** mendapat kemudahan bayaran pakaian tersebut sejak tiga (3) tahun kebelakangan.

Tarikh terakhir pegawai mendapat kemudahan ini adalah pada : _____

Pegawai ini **LAYAK / TIDAK LAYAK *** dibayar:

<input type="checkbox"/>	Bayaran Pakaian Istiadat sebanyak	:	RM
<input type="checkbox"/>	Bantuan Bayaran <i>Black Tie</i> sebanyak	:	RM
<input type="checkbox"/>	Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi sebanyak	:	RM
<input type="checkbox"/>	& untuk pasangan sebanyak	:	RM
JUMLAH :			<input type="text" value="RM"/>

.....
(Tandatangan)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

BAHAGIAN D : KELULUSAN PENGARAH BAHAGIAN PENGURUSAN

Permohonan ini **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN ***.

.....
(Tandatangan)
Cop Rasmi Jawatan

Tarikh :

* Potong yang mana tidak berkenaan.